




Bitte Hinweise auf der nächsten Folie beachten!!

Eckdaten		Änderungen gegenüber Planung	
Zeitraum: 10.2025 – 03.2026	Meilenstein: MS 03	<p>1) Änderungen ggü. inhaltlicher Planung (siehe Hinweise auf nächster Folie!):</p> <p>Es gibt momentan keine Änderungen gegenüber der inhaltlichen Planung. Out-of-Scope sehen wir das Thema der Vergabe eines Gebietsdienstes. Der Gebietsdienst der Linie-6-Plus kann aus technischer Sicht in allen Ländern verwendet werden. Die Klärung der Nachnutzung (sofern möglich) soll ein Teil der Pilotierung sein. Der Pilot für die Baugenehmigung hat sich inhaltlich geändert, da die Landesredaktion keine Kapazitäten für eine Umsetzung/Schätzung hat ☒ Verlagerung der Aufwände in Richtung Onlinedienst.</p>	
https://gitlab.opencode.de/it-planungsrat/fit-ab/vorhaben/-/issues/23			
Federführung: <i>Ministerium für Infrastruktur und Digitales Sachsen-Anhalt</i>			
Status		<p>(2) Änderungen ggü. Umsetzungsplanung (siehe Hinweise auf nächster Folie!): <i>Haben sich während der Bearbeitung Änderungen ergeben gegenüber dem Steckbrief der Umsetzungsplanung? Wenn ja, welche? Zeichnen sich Änderungen ab? Wenn ja, welche?</i></p> <p>Es wird vermutlich eine zusätzliche Sitzung zur Klärung des IT-Planungsratsbeschlusses geben.</p>	
<p>1. Welche Arbeiten werden im aktuellen Meilenstein gerade durchgeführt?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aufwandsindikationen über alle Komponenten - (relative) Zeitplanung - Validierung - IT-Planungsratsbeschluss <p>2. Welche Schritte stehen als nächstes an?</p> <ul style="list-style-type: none"> - IT-Planungsratsbeschluss über das FIT-AB steuern - Vorhabensabschluss - Ergebnispräsentation <p>3. Welche Ergebnisse/ Ergebnisbestandteile/ Artefakte (laut Steckbrief und Umsetzungsplanung) wurden in diesem und im vorangegangenen Meilenstein bereits fertig erstellt (Ergebnisse sind in einem Unterordner „Ergebnisse“ des Vorhabens-Ordnern abzulegen und hier zu verlinken)?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lösungsarchitekturskizze: https://nextcloud.fitko.de/f/2519138 - Arbeitspakete je Pilot und Komponente: https://nextcloud.fitko.de/f/2519143 https://nextcloud.fitko.de/f/2519141 https://nextcloud.fitko.de/f/2519142 - vorläufige Zeitplanung: https://nextcloud.fitko.de/f/2519169 - Beschlussvorschlag: https://nextcloud.fitko.de/f/2519520 			
		Risiken/ Probleme und Maßnahmen	
		<p><i>Welche Risiken und Probleme sind aufgetreten? Welche Maßnahmen werden ergriffen bzw. sind erforderlich?</i></p> <p>Die Aufwandsindikation des PVOG wurde spät zugeliefert und ist sehr hoch. Es fehlt eine Schätzung für die Anpassung eines Landesredaktionssystems, welches nicht zur L6P gehört.</p>	
		Abstimmungs- oder Entscheidungsbedarf	
		<p>Wie ist mit der hohen Aufwandsindikation des PVOG umzugehen? Umlaufbeschluss zum IT-Planungsratsbeschluss</p>	

Hinweise :

Der **Prozessablauf** ist hier zu finden: <https://nextcloud.fitko.de/f/1916720>

1. Als Referenzen für das Status-Update dienen die Steckbriefe für die inhaltliche Planung und Umsetzungsplanung des Vorhabens, die zum Zeitpunkt des Status-Updates Grundlage der Bearbeitung sind. Das Status-Update ermöglicht dem FIT-AB einen Abgleich zwischen den Planungen und dem aktuellen Bearbeitungsstand des Vorhabens.
2. Hinweise zum Feld „**Änderungen gegenüber Planung**“:
 - A. Vorgehen bei **Änderungen** an den **Zielen, Mehrwerten oder Produkten/ Liefergegenständen**, wie sie im **Steckbrief zur inhaltlichen Planung** des Vorhabens vom FIT-AB beschlossen wurden: Mit Änderungen am inhaltlichen Scope entspricht das Vorhaben nicht mehr dem Beschluss des FIT-AB. Nach Feststellung von Änderungen an der inhaltlichen Planung ist der Steckbrief durch die Federführung binnen 14 Tagen entsprechend der eingetretenen Änderungen zu aktualisieren. Das FIT-AB muss danach per Beschluss entscheiden, ob das Vorhaben mit den eingetretenen inhaltlichen Änderungen fortgeführt werden soll. Haben die Änderungen Auswirkungen auf die Umsetzungsplanung, ist auch diese zu aktualisieren. Wird die Fortführung mehrheitlich abgelehnt, entscheidet die FIT-AG, ob das Vorhaben beendet wird oder auf Grundlage der ursprünglichen inhaltlichen Planung fortgeführt werden kann und soll.
 - B. Vorgehen bei **Änderungen** bei **Federführung, Aufwand, Umsetzungsdauer, Ressourcen, Stakeholder, Arbeitspakete, Meilensteine oder Bearbeiter**, wie sie im Steckbrief für die **Umsetzungsplanung** vor Start der Umsetzung definiert wurden: Die Federführung aktualisiert die Umsetzungsplanung binnen 14 Tagen entsprechend der eingetretenen Änderungen und stellt die Umsetzungsplanung dem Office zur Verfügung.
3. Hinweise zu den Ampelfarben (**Nicht zutreffende Farben sind zu löschen**):
 -  Bei der Umsetzung sind Probleme/ Risiken aufgetreten, die nicht behoben werden können oder es sind Änderungen gegenüber der inhaltlichen Planung eingetreten. Ein Beschluss des FIT-AB zum weiteren Umgang mit dem Vorhaben wird benötigt.
 -  Es sind Änderungen gegenüber der Umsetzungsplanung eingetreten oder es bestehen Probleme/ Risiken, die nach aktuellem Stand im Vorhaben behoben werden können.
 -  Es bestehen keine wesentlichen Probleme. Etwaige Risiken können sicher im Vorhaben behandelt werden.
4. Status-Update bitte nach folgendem Format speichern: „yyyy-mm-dd_Status-Update-[Kurztitel des Vorhabens]“ (Datum des Statusupdate-Termins). Die ausgefüllte Vorlage ist durch die Federführung spätestens 3 Tage vor dem Status-Update-Termin hier abzulegen. <https://nextcloud.fitko.de/f/1916821>